

# MLC/IHA Position Vacancy Announcement

Civilian Human Resources Office  
Marine Corps Installations Pacific-MCB Camp Butler  
U.S. Marine Corps

## MLC/IHA 求人募集

海兵隊 民間人人事部

コロナ感染予防の為、海兵隊MLC/IHA 求人募集に応募される方は、履歴書をメールにて提出して頂く様ご協力をお願いいたします。

履歴書 : MCIPAC/CHRO/MLC-IHA 12300/2(Rev 4/14) & Questionnaire

求人案内、履歴書は下記リンク参照

<https://www.mcipac.marines.mil/Staff-and-Sections/Principal-Staff/Civilian-Human-Resources-Office/JN/JN-Staffing/>

提出先 : [mcipac\\_chro\\_jn\\_empl@usmc.mil](mailto:mcipac_chro_jn_empl@usmc.mil)

- 履歴書 (MCIPAC/CHRO/MLC-IHA 12300/2(Rev 4/14)& Questionnaire) に添付する資格書類は、求人募集にて要求されているもののみ提出下さい。(求人募集に明記してあります)。
- 直接履歴書を投函される方は、キャンプフォスターBuilding 495 に設置されている履歴書投函箱で受付しております。(Kadena CPO 及び Army JESO への投函は一時停止しております)。
- 応募を希望する従業員は締切日の 16 : 30 までに人事部日本人雇用係 (メールによる応募も同様) に提出して下さい。不備のある書類は受け付けられません。
- 書類選考の上、被面接者のみにご連絡致します。提出された応募書類の返却はいたしません。
- お問い合わせは日本人雇用係 (645-3370/098-970-3370) 又はメール [mcipac\\_chro\\_jn\\_empl@usmc.mil](mailto:mcipac_chro_jn_empl@usmc.mil) にご連絡下さい。

### メール提出についての注意点 Important Notice with Email submission

- メール Subject には応募する職種名と PWO# を記載して下さい。  
Email subject must contain job title and PWO#
- 添付書類は PDF (3 ファイル以内) で提出をお願いします。  
Submission is limited to 3 PDF file attachments.

During the global coronavirus pandemic, we are encouraging applicants to submit application package(s) through email. Hard copy application package(s) are only accepted at drop box located at Camp Foster, Bldg#495. KAB CPO and Army JESO drop boxes are closed until further notice.

Application forms: MCIPAC/CHRO/MLC-IHA 12300/2(Rev 4/14) & Questionnaire

MLC/IHA Announcements, application form are available at below link

<https://www.mcipac.marines.mil/Staff-and-Sections/Principal-Staff/Civilian-Human-Resources-Office/JN/JN-Staffing/>

Submit to: [mcipac\\_chro\\_jn\\_empl@usmc.mil](mailto:mcipac_chro_jn_empl@usmc.mil)

- Submit ONLY applicable documents listed in the announcement along with your application.
- Submit your application package (hard copy) in drop box located at Camp Foster, Bldg #495. (KAB CPO and Navy HRO drop boxes are closed until further notice)
- Application with required documents must be submitted to JN Employment Unit, CHRO no-later-than 16:30 of the announcement closing date for either hard copy or email. Incomplete applications and application packages missing required document will not be processed.
- Applications are subject to screening prior to referrals and only individuals selected for interview will be contacted. Your application package will not be returned once submitted.
- For more information: JN Employment Unit, phone: 645-3370/098-970-3370 or email: [mcipac\\_chro\\_jn\\_empl@usmc.mil](mailto:mcipac_chro_jn_empl@usmc.mil)

Announcement No. **126-23**

PWO #: 188

Position title: **Food Service Worker, #2379, BWT-2, Grade-2, LPL-0****MLC F/T Permanent**

Number of position(s): 9

Location: Camp Kinser, Foster, Hansen, &amp; Schwab

Organization: MCB, Camp S. D. Butler, G-4 Division, Food Service Branch, Mess Hall section

Area of consideration 募集範囲:

**Okinawa Wide (MLC/IHAs employed in Okinawa)**

沖縄県内にて雇用されている全 MLC/IHA 従業員

Closing date: (提出期限)

**29 Sep 23****Summary of duties:**

Performs kitchen, bakery and dining room duties such as washing dishes, glassware, silverware either by hand or by machines, sweeping or mopping of mess decks, scullery and all common areas. Serving lines: Serves meat/fish, vegetables, starches etc. to patrons. Sets tables, fills and ensures sanitation of all containers of condiments and cleanliness of associated spaces. Sets up and replenishes soda/milk/juice machines, soups and desserts as required.

調理場、パン焼き場、食堂等で食器類、ガラス類、銀食器等を手又は機械で洗ったり、床の掃除をする。肉、魚、野菜、ソース類等を給仕する。テーブルを準備し、調味料を衛生的に補充した上で、メスホール内を清潔に保つ。必要に応じてソーダ/ミルク/ジュースの機械、スープ、デザートを補充する。

**\* Shift Work: 0500-1400/1000-1900, 1 hour recess/each shift**

**Essential Duty: Mess hall will normally remain open through TCCOR-1C. Essential personnel may be required to stay during TRCCOR-1E to perform the tasks listed above.**

メスホールは台風時も業務を行いますので、従業員は上記の業務を遂行する為に現場に残らないといけない事があります。

**Qualification Requirements 資格条件**

1. Must be a good health. 健康である事。
2. Must be able to lift and move up to 50 pounds. 約20キロを持ち上げ、動かす事が出来る事。
3. Must have experience in food handling. 食品取り扱いの経験がある事。
4. Must be able to communicate in basic English for communication with patrons  
基礎的な英語でのコミュニケーションが取れること。
5. Must have POV and license to commute to an appointed work location for operations/missions required in Base Food Service Branch/Mess Halls.
6. メスホールの業務において運転免許を要する。又 指定の勤務地に、通勤できる方。

**Work Schedule: Shift Work: 0500-1400/1000-1900, 8 hours work/day, 1 hour recess, 5 days a week**

**Required documents/提出書類:**

1. MCIPAC/CHRO/MLC-IHA 12300/2(Rev 4/14) & Questionnaire: 履歴書&質問票
2. Copy of English Proficiency Test: 英語の語学能力を証明する書類のコピー

**注: 以上の資格証のみを提出してください**

## LANGUAGE PROFICIENCY LEVEL (LPL) 語学能力級

職務で必需とされる LPL レベルは下記をご覧ください。

Please see the below for the English Language Proficiency Level (LPL) required of the position:

LPL	TOEIC	ALCPT	TOEFL (PBT) Paper Based Test	TOEFL (CBT) Computer Based Test	TOEFL (iBT) Internet Based Test	CASEC	EIKEN 英検
4 – Exceptional 特段の能力を要する	860 ~ 990	NA	600 ~	250 ~	100 ~	NA	1st
3 – Fluent 流ちょうな能力を要する	730 ~ 859	90 ~100	550 ~ 599	210 ~ 249	80 ~ 99	870 ~	Pre-1st
2 – Average 平均的能力を要する	550 ~ 729	75 ~ 89	460 ~ 549	140 ~ 209	50 ~ 79	560 ~ 869	2nd
1 – Elementary 初歩的な能力を要する	400 ~ 549	65 ~ 74	430 ~ 459	120 ~ 139	40 ~ 49	475 ~ 559	Pre-2nd
Pre-1 – Minimal 最小限の能力を要する	350 ~ 399	40 ~ 64	NA	NA	NA	NA	3rd
<b>0 – No language proficiency</b> 語学能力を要さない							

2016 年 2 月 8 日以前より継続雇用されている MLC/IHA 従業員で、2016 年 2 月 8 日以前に発行された EPT (English Proficiency Tests) 試験結果をお持ちの方は、その試験結果の語学級レベルが現 LPL レベルとして考慮されます。

For current MLC/IHA employees who have been continuously employed since before 8 February 2016 and possess EPT test (English Proficiency Tests) result dated prior to 8 February 2016, the attained level will be “grandfathered” and honored as the employee’s current LPL.