



Civilian Labor Affairs Office  
Combined Arms Training Center, Camp Fuji  
United States Marine Corps  
Gotemba-City, Shizuoka-Pref., Japan



Vacancy Announcement/求人広告

Date: 02 Aug 2024

## CAMP FUJI – MLC/IHA POSITION VACANCY ANNOUNCEMENT

<https://www.mcipac.marines.mil/Staff-and-Sections/Special-Staff/Civilian-Human-Resources-Office/LN-Programs-CATC-Camp-Fuji/Camp-Fuji-Vacancy-Announcements/>

<b>Announcement No. 募集案内番号 : 008-24</b>		
<b>PWO # 求人番号:</b> FUJI-24-PWO-010	<b>Position title 職種名、職番、基本給表、等級及び語学能力級:</b> <b>Telephone Central Office Maintenance Man – Advance Trainee</b> MLC#2223, BWT-2, Grade-6LPL-0/1, Developmental - up to BWT 2-8. 電話中央局整備工 上級技能見習工、#2223、基本給表2、等級6、 語学能力級0/1、将来的に、条件を満たした場合、BWT2-8まで昇格可能な発展型ポジション	
<b>Type 種類:</b> Permanent MLC 基本労務契約	<b>No. of position 募集人数:</b> 1	<b>Location 就業場所:</b> CATC Camp Fuji キャンプ富士 (静岡県)
<b>Organization:</b> S-6, CATC Camp Fuji, MCIPAC キャンプ富士、S-6		
<b>Open to:</b> Current MLC / IHA employees within commuting area of Camp Fuji, or to those willing to relocate at their own expenses.		<b>Closing date:</b> Open until filled.
<b>Summary of Duties 仕事の内容:</b> This is a training position within the IT field which will include hands-on training as well as self-study. Below, is the summary of tasks and skills that will be taught while in this position. <ul style="list-style-type: none"><li>• Conduct operational tests of components, assemblies, and circuits and aligns electrical and mechanical controls and other mechanisms.</li><li>• Perform modifications on equipment as prescribed in technical orders.</li><li>• Perform installation, maintenance and modification of telephone systems and related communication equipment.<ul style="list-style-type: none"><li>• Maintain telephone switching equipment, and DSN equipment to switching equipment.</li><li>• Inspect and test equipment to locate and correct troubles which could lead to system malfunctions.</li><li>• Adjust or replaces defective components and parts.</li></ul></li><li>• Performs cable splicing work to include troubleshooting, diagnosing, and repair work to aerial, ground, and underground multi-pair cables.<ul style="list-style-type: none"><li>• Splice neoprene covered communications cable carrying telephone, teletype, or other low voltage communications circuits.</li><li>• Utilize test equipment to locate breaks and short circuits in cables up to 4200 strands.</li><li>• Cut coverings; remove insulation; splice broken or bare wires; restore cuts in and splices branch cables.</li></ul></li><li>• Perform operational and functional test of inter and intra station and transmitter systems, equipment, and components for the cable television network.</li><li>• Schedule maintenance, troubleshoot malfunctions, by disassembling, repairing, overhauling, and</li></ul>		

reassembling of both the mechanical and electronic portions of the television equipment.

- Modify equipment, design, and fabricate special test apparatuses and equipment for cable systems.

Perform installation of new or replacement equipment and systems, planning cable routing, and determine material requirements for the television cable system.

- Inspect facilities, equipment, components, and associated equipment by visual examination or operational tests.

- Disassemble equipment to the extent necessary to accomplish repairs or overhauls.
- Clean, rework, replace, fit, adjust, resemble, and/or reinstall parts, and assemblies.
- Rewire telephone equipment.

Climb 18ft poles for telephone testing and installation.

- Determine proper type and size of cable or wiring required and the best method of routing wire.

Telephone Central Office Maintenance man 2446, 12hr, 30%

Communication Cable Splicer 2069, 10Hr, 25%

Radio and Telephone Maintenance man 2353, 8Hr, 20%

Telephone Maintenance man 1382, 10Hr, 25%

この求人案件は、発展型、見習工のITポジションです。実践的な訓練と、自己学習が実施されます。自助努力と向上心が必要です。以下は、このポジションのために訓練し、学習する仕事の概要です。

- コンポーネント、アセンブリ、および回路の動作テストを実施し、電気的および機械的制御およびその他のメカニズムを調整する。
- 機器の所定の技術的注文変更を達成する。
- 電話システムおよび機器の設置、保守、および変更を行う。
- 電話交換機のメンテナンス、DSN 機器からスイッチング機器までを維持する。
- 機器を検査およびテストして、システムの誤動作につながる可能性のあるトラブルを特定して修正する。
- 欠陥のあるコンポーネントや部品を調整または交換します。空中、地上、および地下のマルチペアケーブルのトラブルの診断、修理、テスト、およびトラブルシューティングを含む、ケーブル接続作業を実行する。
- 電話、テレタイプ、またはその他の低電圧通信回路を伝送するネオプレンで覆われた通信ケーブルをサプライする。
- テスト機器を使用して、最大 4200 ストランドのケーブルの断線や短絡を特定する。
- カバーをカットする。断熱材を取り除く。壊れたまたは裸のワイヤをサプライする。切断を元に戻し、分岐ケーブルをサプライする。
- ケーブル テレビ ネットワークの局間、および局内および送信機システム、機器、コンポーネントの運用および機能テストを行う。
- テレビ機器の機械部分と電子部分の両方について、定期的なメンテナンス、誤動作のトラブルシューティング、分解、修理、オーバーホール、および再組み立てを行う。
- 機器の改造を行います。ケーブルシステム用の特殊な試験装置および機器の設計と製作。新規または交換のインストールを行う。機器とシステムについて、ケーブルルーティングを計画し、テレビケーブル システムの資材要件を決定する。
- 施設、機器、コンポーネント、および関連機器を目視検査または動作テストによって検査する。
- 修理またはオーバーホールを行うために必要な範囲で機器を分解する。
- 部品の洗浄、再加工、交換、適合、調整、類似、および/または再取り付け、組み立て、アセンブリの完了。
- 電話機器の再配線。電話のテストと設置のためにポールに登る。
- 必要なケーブルまたは配線の適切なタイプとサイズ、および配線の最適な方法を留保する。

## Qualifications (応募条件) :

1. Must be willing to learn and train in cable maintenance and IT equipment maintenance. ケーブルの保守と IT 機器の保守について学習し、訓練することをいとわない必要があります。
2. Must have, or work towards attaining Public Telecommunications Construction Engineer Analog, Digital Type 1 License, or Second-Class Electrician License (METI) with Certificate of Authorization Electrical Construction Worker (METI) for promotion. 電気通信の工事担任者アナログ・デジタル 1 級免許、第二種電気工事士免許、認定電気工事従事者の資格を所持しているか、昇格までに取得を目指すこと。
3. Must have Car Driver License (No AT only). 自動車運転免許(AT 限定不可) を所持していること。
4. Must train to English language level 1 (LPL-1). 英語の語学力を英検準 2 級まで上達する必要あり。
5. Must speak, read, and write, native level Japanese. ネイティブレベルで日本語の読み書き話することができる事。
6. Must be able to identify colors. 色を識別できる事。
7. Can work in high places and confined space. 高所、閉所での作業ができる事。
8. Learn skills in operating personal computer with Microsoft Office such as Excel, Power Point, Word and Access. Excel, Power Point, Word, Access などのマイクロソフトオフィスを使用したパソコン操作のスキルを習得する。
9. Must be willing to learn Telephone, Fiber Optic Cable work, copper cable and CATV work. 電話、光ファイバーケーブル工事、銅線、CATV 工事などを習得する必要があります。
10. Willing to get operator license for Backhoe and Bucket Truck. バックホウとバケットトラックの運転免許を取得する意思があること。
11. Must be physically and mentally healthy. Be able to come to work in case of emergency. 心身ともに健康な事。緊急時に出勤できること。
12. The cost of obtaining these licenses will be your responsibility. 免許取得に係わる費用は個人負担となります。
13. Must be able to work with heavy materials. 重量物を扱う作業ができる方。

## Work Schedule 勤務スケジュール:

**Monday to Friday, 07:45-16:30, Lunch Break 11:45-12:30**

**Average Overtime Hours Per Month: 10hr**

**勤務日 : 月曜日 - 金曜日、07 : 45-16 : 30、 月平均時間外勤務時間数 : 10 時間**

## Required documents 応募書類:

1. MCIPAC/CHRO/MLC-IHA 12300/2(Rev 4/14) & Questionnaire 12300/1
2. Copies of certifications.

1. 軍指定履歴書MCIPAC/CHRO/MLC-IHA 12300/2(Rev 4/14) & Questionnaire 12300/1
2. 所有資格証明書のコピー

## How to apply/応募方法:

Submit the completed package to/履歴書提出先メールアドレス: [FUJI\\_JN\\_STAFFING@usmc.mil](mailto:FUJI_JN_STAFFING@usmc.mil)



Application form/応募用紙:

MCIPAC/CHRO/MLC-IHA 12300/2(Rev 4/14) & Questionnaire 12300/1 is available at link below or QR code. 応募用紙は以下のリンク またはQRコードからダウンロード可。

<https://www.mcipac.marines.mil/Portals/28/JN%20App%20Form%20and%20Questionnaire.pdf>

We are encouraging applicants to submit the application packages through an email to the email address above.

MLC / IHA 求人募集に応募される方は上記のメールアドレスへ eメールにて履歴書を添付送信提出して頂く様、ご協力をお願い致します。

- Important Notice about the e-mail submission. eメールにて履歴書を提出する際の大切なお知らせ
  - e-mail subject must contain “**Job Title**” and “**Announcement #**”  
Subject件名には、必ず**職種名と募集広告番号**を明記してください
  - Submission is limited to 3 PDF files including resume and attachments.  
添付書類は PDF (3 個以内) で提出お願いします。

The paper based printed application packages are accepted at Room 122, Bldg#140, Civilian Labor Affairs Office at Camp Fuji. 印刷した履歴書提出の場合はCLAO人事事務所 (キャンプ富士、建物番号140、122号室) にて受け付けいたします。

- Submit ONLY applicable documents listed in the announcement along with your application.  
募集要項に記載の必要書類のみご提出ください。
- Deadline: Application with required documents must be submitted to CLAO, no-later-than 16:30 of the announcement closing date. Incomplete applications will not be processed.  
締切日: 履歴書は締切日の16:30までにCLAOに提出して下さい。不備のある書類は受付できません。
- Applications are subject to screening prior to referrals. Only individuals selected for an interview will be contacted. Submitted application package will not be returned. It will be appropriately disposed, after the vacancy is filled.  
書類先行の上、被面接者のみにご連絡致します。提出された応募書類の返却はいたしません。空席が埋まり次第書類は適切に処分いたします。
- For more information, call Okinawa CHRO at 645-3370 / 098-970-3370, or email: [FUJI\\_JN\\_STAFFING@usmc.mil](mailto:FUJI_JN_STAFFING@usmc.mil)  
お問い合わせは沖縄海兵隊人事部-CLAO人事 (軍電645-3370 電話098-970-3370) または、上記Eメールアドレスまでご連絡ください。

## ENGLISH LANGUAGE PROFICIENCY LEVEL (LPL)

LPL	TOEIC	ALCPT	TOEFL (PBT) Paper Based Test	TOEFL (CBT) Computer Based Test	TOEFL (iBT) Internet Based Test	CASEC	EIKEN 英検
4 – Exceptional 特段の能力を要する	860 ~ 990	Not Applicable	600 ~	250 ~	100 ~	Not Applicable	1st
3 – Fluent 流ちょうな能力を要する	730 ~ 859	90 ~100	550 ~ 599	210 ~ 249	80 ~ 99	870 ~	Pre-1st
2 – Average 平均的能力を要する	550 ~ 729	75 ~ 89	460 ~ 549	140 ~ 209	50 ~ 79	560 ~ 869	2nd

Note : For current MLC/IHA employees who have been continuously employed since before 8 February 2016 and possess EPT test (English Proficiency Tests) result dated prior to 8 February 2016, the attained level will be grandfathered” and honored as the employee’s current LPL.